



Broj predmeta: 13-001892/23

Broj akta:

Datum: 27. 7. 2023. godine

Mjesto: Brčko

TROGODIŠNJI PLAN RADA ODJELA ZA JAVNI REGISTAR ZA RAZDOBLJE 2024. – 2026. GODINE

1) Uvod

Odjel za javni registar je izradilo trogodišnji plan rada za razdoblje 2024. – 2026. godine u skladu s odredbama članka 32. stavka (4) Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 34/19) i članka 15. Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sustavu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacijskih dokumenata („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 46/20).

Trogodišnji plan rada Odjela za javni registar sastoji od osam programa, od kojih jedan program operacionalizira mjere iz Strategije razvoja Brčko distrikta BiH za razdoblje 2021. – 2027. godina, a ostalim programima razrađuju se aktivnosti iz nadležnosti Odjela.

Odjel za javni registar je nadležno za vođenje matične evidencije (matičnih knjiga rođenih, državljana, vjenčanih i umrlih), izdavanje izvadaka na temelju upisa u matične knjige i obavljanje zaključenja braka, vođenje upravnog i neupravnog postupka iz područja građanskih stanja, ovjere potpisa, prijepisa i rukopisa, izdavanje osobnih dokumenata, održavanje i unapređivanje javnih registara i arhiva, održavanje katastra zemljišta i javnih registara, izdavanje izvadaka iz registara, prijave i odjave prebivališta i boravišta građana, registraciju motornih vozila, obavljanje uredskog poslovanja, izlaganje podataka o nekretninama i utvrđivanje prava na zemljištu i druge poslove iz nadležnosti Odjela određene zakonom i drugim propisima.

Planirane programe rada Odjel za javni registar će realizirati u okviru svoje organizacijske strukture koju čine: Pododjela za matičnu evidenciju, Pododjela za osobne isprave, Pododjela za katastarske knjige, Pododjela za pisarnicu i zajedničke poslove i Službe za arhiv.

2) Osvrt na aktivnosti / projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Odjel za javni registar je tijekom prethodne godine u kontinuitetu izvršavao aktivnosti koje proizlaze iz nadležnosti. Pored toga Odjel za javni registar je realizirao i ciljeve koji su postavljeni programom rada za navedenu godinu, kao što su verifikacija podataka u elektronskoj evidenciji matičnih knjiga, izlučivanje bezvrijedne građe Pododjela za osobne isprave, realizacija nabave software-a za potrebe katastra i službe za arhiv, realizacija projekta komasacije K. O. Krepšić, izlučeno bezvrijednog registraturnog materijala,

organiziranje izložbi kao i aktivnosti po pitanju nabave računalne, geodetske opreme i automobila.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja trogodišnjeg plana rada i provedenog procesa konsultacija

Odjel za javni registar se u Strategiji razvoja Brčko distrikta BiH od 2021. – 2027. godine spominje kao nositelj mjere iz strateškog cilja 1. Konkurentno gospodarstvo, skladno uklopljeno u globalne razvojne trendove i lance vrijednosti, kao motor razvoja Brčko Distrikta BiH; Prioritet 1.2. Razvoj poljoprivrede i ruralnih područja; mjera 1.2.2. Poboljšanje zemljišne politike i konsolidacija zemljišta, Projekt 1.2.2.1; Projekt konsolidacije zemljišta, **kod koje se kao koordinator provođenja cilja navodi Odjel za poljoprivredu, šumarstvo i vodno gospodarstvo, uspostavljena je horizontalna komunikacija na razini Odjela zaduženih za provođenje navedenog cilja.**

Strateškim ciljem 2. Značajno unapređenje obrazovanja sporta i kulture, Prioritet 2.6 Otkup arhivske građe integriranje arhivske djelatnosti u kulturno-obrazovni sustav i osnivanje JU Arhiv grada Brčko, mjera 2.6.2. Razvoj kulturno-umjetničke tradicije kod koje se kao koordinator provođenja cilja navodi Odjel za gospodarski razvitak, šport i kulturu, ali je izostala je horizontalna komunikacija na razini Odjela zaduženih za provođenje navedenog cilja.

Trogodišnji plan rada usmjeren je na učinkovitije i kvalitetnije pružanje usluga građanima iz nadležnosti Odjela, a koje se odnose na izdavanje isprava iz matičnih evidencija, izdavanje putnih isprava i putovnica, te registracija motornih vozila, pružanje terenskih usluga iz oblasti premjera na cijeloj teritoriji Brčko distrikta BiH, pravovremeno zaprimanje i dostavljanje pismena pravnih i fizičkih osoba, obavljanje arhivske djelatnosti i ostale aktivnosti proistekle iz nadležnosti Odjela i strateških dokumenata Vlade Brčko distrikta.

4) Opis institucionalnih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba nadležnih tijela u odnosu na planirane mjere (programe) za naredno godišnji period, preuzet iz trogodišnjeg plana rada

Odjel za javni registar nije u potpunosti izvršio prijem uposlenika prema organizacijskom planu, također jedan broj uposlenika je privremenim premještajem raspoređen u druga tijela uprave. Odjel je pokrenulo aktivnosti u vidu javnih nabava za vozila, software i ostalu opremu koje su u završnoj fazi.

Pored navedenog, Odjel nema adekvatan prostor za smještaj Pododjela za osobne isprave, Pododjela za katastarske knjige, dok zgrada u kojoj je smješten Arhiv nije dobila upotrebnu dozvolu nakon rekonstrukcije navedenog prostora. Odjel za javni registar je iniciralo sredstva od 50.000 KM u Odjelu za javne poslove, za projektnu dokumentaciju izgradnje zgrade za potrebe Odjela za javni registar.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju Trogodišnjeg plana rada

Za realizaciju trogodišnjeg plana rada Odjela za javni registar za 2024. – 2026. godinu moguće je identificirati probleme i rizike koji se ogledaju u: smanjenju broja uposlenih na neodređeno vrijeme (odlazak u mirovinu); nepravovremeno popunjavanje upražnjenih pozicija; rizik usvajanja proračuna i pravovremenog osiguranja proračunskih sredstava; formalno-pravna mogućnost zabrane rada u zgradi arhiva, obzirom da nema uporabnu dozvolu.

Predstojnik Odjela:

Tomo Obrenović, mag. oec.

A. Pregled ukupnog financiranja programa nadležnog tijela

Pregled programa	Oznaka programa	Ukupni izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM			
		Izvori	2024. godina	2025. godina	2026. godina
1. Razvoj kulturno-umjetničke tradicije	001-JR	Proračunska sredstva	5.993.562	6.076.297	6.268.347
2. Komasacija K. O. Krepšić	002-JR	Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
3. Matična evidencija	003-JR	Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
4. Osobne isprave	004-JR	Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
5. Katastarske knjige	005-JR				
6. Pisarnica sa zajedničkim poslovima	006-JR	Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
7. Arhivi Brčko	007-JR				
8. Strateško upravljanje i administracija	008-JR	Ukupno	5.993.562	6.076.297	6.268.347

A1. Programi (mjere) nadležnog tijela

Naziv programa (mjere)	Oznaka programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama		
				2024. godina	2025. godina	2026. godina
1. Razvoj kulturno-umjetničke tradicije	001-JR	Broj građana koji koriste prostor za kulturno-umjetnički angažman i rad na godišnjoj razini	30	35	45	50
		Iznos godišnje podrške razvoju kulture i umjetnosti (KM)				
2. Komasacija K. O. Krepšić	002-JR	Preokretanje trenda usitnjavanja poljoprivrednih posjeda	Trend usitnjavanja (do 2019.)	100%	0	0
		Povećanje prosječne veličine tržišno orijentiranih farmi	Oko 2 ha (2019)			
3. Matična evidencija	003-JR	Broj riješenih zahtjeva u matičnim službama – uredima u odnosu na prethodnu godinu izraženih u postotku	Godišnje izvješće iz prethodne godine	95%	95%	95%
4. Osobne isprave	004-JR		99%	99%	99%	99%

		Prosječno vrijeme rješavanja zaprimljenog zahtjeva; broj zaprimljenih zahtjeva po uposleniku; stupanj ažuriranosti evidencije (%)				
5. Katastarske knjige	005-JR	Broj završenih predmeta u odnosu na prošlu godinu	92%	95%	97%	99%
6. Pisarnica sa zajedničkim poslovima	006-JR	Broj obrađenih predmeta u odnosu na prethodnu godinu izraženih u %	Godišnji izvješće iz prethodne godine	95% realizacije u odnosu na prethodnu godinu	95% realizacije u odnosu na prethodnu godinu	95% realizacije u odnosu na prethodnu godinu
7. Arhiv Brčko	007-JR	Broj realiziranih zahtjeva za korištenje arhivske građe u dokazne i znanstveno-istraživačke svrhe u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva.	Broj zaprimljenih zahtjeva	100%	100%	100%
8. Strateško upravljanje i administracija Odjela za javni registar	008-JR	Procent (%) usklađenosti programa u strateškom planu s programskim proračunom	0%	40%	70%	80%
		(%) Transparentnost rada				
		Procent izvršenja godišnjeg Plana rada	90%	93%	95 %	96 %
		Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupni proračun institucije (izražen u %)	3,8%	3,8%	3,8%	3,8%

Napomena:

Program nadležnog tijela utvrđuje se na način da se preuzme mjera iz relevantnog strateškog dokumenta i identičan je programu iz DOP-a. Na taj način je ostvarena potpuna usklađenost strateškog dokumenta, trogodišnjeg plana rada nadležnog tijela i DOP-a (mjera iz strateškog dokumenta = program iz trogodišnjeg plana rada = program iz DOP-a).

Za programe (mjere) preuzimaju se odgovarajući indikatori iz strateškog dokumenta. Prilikom određivanja indikatora obvezno se uključuju i oni o postizanju ravnopravnosti spolova i jednakih mogućnosti za sve građane.

U tablicu A1 dodaje se onoliko praznih redova koliko je programa (mjera), odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog od programa (mjere).

A2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tablice A1):									
1. Razvoj kulturno-umjetničke tradicije									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:									
Strategija razvoja Brčko distrikta BiH 2021. – 2027. godine, SC 2, P 2.6, SM 2.6.2.									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM			
						Izvori	2024. godina	2025. godina	2026. godina
1.1. Osnivanje Javne ustanove Arhiv BD BiH, stavljanje svih planiranih prostornih i tehničkih kapaciteta u zgradi arhiva u svrhu realizacije arhivskih i kulturnih djelatnosti, upotpunjavanje i formiranje novih arhivskih fondova arhivskom građom i dokumentima	31. 12. 2024.	Utemeljena Javna ustanova Arhiv BD BiH. 100% stavljanje svih planiranih prostornih i tehničkih kapaciteta u zgradi arhiva u svrhu realizacije arhivskih i kulturnih djelatnosti, upotpunjavanje i formiranje novih arhivskih fondova arhivskom građom i dokumentima.	Odjel za javni registar – Služba za arhiv		Ne	Proračunska sredstva	0,00	0,00	0,00
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	0,00	0,00	0,00
1.2. Otkup vrijedne stare arhivske, knjižne, muzejske i izložbene građe i digitalizacija građe	31. 12. 2024.	Otkupljena ponuđena arhivska, knjižnična, muzejska i izložbene građa i digitalizacija građe, za 20% više u odnosu na prethodnu godinu.	Odjel za javni registar – Služba za arhiv		Ne	Proračunska sredstva	15.000,00	19.886,58	20.515,13
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	15.000,00	19.886,58	20.515,13
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	15.000,00	19.886,58	20.515,13
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	15.000,00	19.886,58	20.515,13

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tablice A1):									
2. Komascija KO Krepšić									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Odluka o načelima komascije za komascijsko područje K. O. Vučilovac i K. O. Krepšić broj: 02/1-023-122/90 od 4. 10. 1990. godine. Program iz nadležnosti									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM			
						Izvori	2024. godina	2025. godina	2026. godina
2.1 Realizacija u tijeku okvirnog sporazuma sa odabranim ponuđačem	31. 12. 2024.	100% Realizacija projekta komascija K. O. Krepšić za navedenu godinu.	Odjel za javni registar		Ne	Proračunska sredstva	65.555,00	0,00	0,00
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	65.555,00	0,00	0,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	65.555,00	0,00	0,00
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	65.555,00	0,00	0,00
Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tablice A1):									
3. Matična evidencija									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Program iz nadležnosti									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM			
						Izvori	2024. godina	2025. godina	2026. godina
3.1. Vođenje matičnih knjiga i obavljanje vjenčanja	31.12.2024.	95% evidentiranje svih upisa i promjena u matičnim knjigama u papirnom i elektronskom obliku u odnosu na broj zaprimljenih	Odjel za javni registar Pododjel za matičnu evidenciju		Ne	Proračunska sredstva	388.392,96	393.754,33	406.199,50
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00

		zahtjeva.				Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	388.392,96	393.754,33	406.199,50
3.2. Izdavanje izvoda i uvjerenja	31. 12. 2024.	100% izdavanje izvoda i uvjerenja iz službene evidencije u odnosu na broj zapremljenih zahtjeva.	Odjel za javni registar Pododjel za matičnu evidenciju		Ne	Proračunska sredstva	247.159,16	250.570,94	258.490,59
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	247.159,16	250.570,94	258.490,59
3.3. Poslovi ovjere i izdavanja radnih knjižica	31. 12. 2024.	100% vršenje ovjere kopija, potpisa, izjava i prepisa i izdavanje radnih knjižica u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva.	Odjel za javni registar Pododjel za matičnu evidenciju		Ne	Proračunska sredstva	309.929,74	314.208,00	324.138,99
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	309.929,74	314.208,00	324.138,99
3.4. Vođenje upravnog i neupravnog postupka	31.12.2024.	90% izrađenih rješavanje o pravima, obvezama ili interesima pravnih ili fizičkih osoba u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva.	Odjel za javni registar Pododjel za matičnu evidenciju		Ne	Proračunska sredstva	126.018,67	127.758,23	131.796,21
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	126.018,67	127.758,23	131.796,21
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	1.071.500,53	1.086.291,50	1.120.625,29
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00

						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	1.071.500,53	1.086.291,50	1.120.625,29
Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tablice A1):									
4. Osobne isprave									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:									
Program iz nadležnosti									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM			
						Izvori	2024. godina	2025. godina	2026. godina
4.1. Zaprimanje zahtjeva, vođenje evidencije i izdavanje osobnih isprava	31. 12. 2024.	99% izdanih osobnih dokumenata i vođenje službene evidencije u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva	Odjel za javni registar Pododjel za osobne isprave		Ne	Proračunska sredstva	1.023.069,86	1.037.192,30	1.069.974,24
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	1.023.069,86	1.037.192,30	1.069.974,24
4.2. Vođenje biračkog popisa građana	31. 12. 2024.	100% ažuriran birački popis građana	Odjel za javni registar Pododjel za osobne isprave		Ne	Proračunska sredstva	37.734,81	38.255,70	39.464,83
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	37.734,81	38.255,70	39.464,83
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	1.060.804,67	1.075.448,00	1.109.439,06
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00

						Ukupno	1.060.804,67	1.075.448,00	1.109.439,06
Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tablice A1):									
5. Katastarske knjige									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:									
Program iz nadležnosti									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM			
						Izvori	2024. godina	2025. godina	2026. godina
5.1 Premjer i održavanje katastra zemljišta i katastra nekretnina	31. 12. 2024.	95% obavljenih terenskih i tehničkih poslova na održavanju katastarskog premjera zemljišta i nekretnina po zahtjevima fizičkih, pravnih osoba i Vladinih Odjela, u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva	Odjel za javni registar Pododjel za katastarske knjige		Ne	Proračunska sredstva	1.209.112,59	1.252.438,05	1.293.287,39
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	1.209.112,59	1.252.438,05	1.293.287,39
5.2. Vijeće za izlaganje nekretnina	31. 12. 2024.	90% realizirane aktivnosti u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva	Odjel za javni registar Vijeće za izlaganje		Ne	Proračunska sredstva	581.609,49	629.638,02	648.274,37
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	581.609,49	629.638,02	648.274,37
Ukupno za program (mjeru) 5.						Proračunska sredstva	1.790.722,08	1.882.076,07	1.941.561,76
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	1.790.722,08	1.882.076,07	1.941.561,76

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tablice A1):

6. Pisarnica sa zajedničkim poslovima

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:

Program iz nadležnosti

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM			
						Izvori	2024. godina	2025. godina	2026. godina
6.1. Prijem, otprema pismena i arhiviranje	31. 12. 2024.	95% realizirane aktivnosti u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva.	Odjel za javni registar Pododjel za pisarnicu i zajedničke poslove		Ne	Proračunska sredstva	609.438,69	617.851,37	637.379,44
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	609.438,69	617.851,37	637.379,44
6.2. Protokol	31. 12. 2024.	95% realizirane aktivnosti u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva.	Odjel za javni registar Pododjel za pisarnicu i zajedničke poslove		Ne	Proračunska sredstva	491.272,63	498.054,15	513.795,86
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	491.272,63	498.054,15	513.795,86
6.3. Zajednički poslovi tehničke prirode i vođenje evidencija	31. 12. 2024.	95% realizirane aktivnosti u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva.	Odjel za javni registar Pododjel za pisarnicu i zajedničke poslove		Ne	Proračunska sredstva	167.375,98	164.831,93	170.041,67
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	167.375,98	164.831,93	170.041,67
						Proračunska sredstva	1.268.087,30	1.280.737,45	1.321.216,98

Ukupno za program (mjeru) 6.	Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00					
	Sredstva EU	0,00	0,00	0,00					
	Ostale donacije	0,00	0,00	0,00					
	Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00					
	Ukupno	1.268.087,30	1.280.737,45	1.321.216,98					
Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tablice A1):									
7. Arhiv Brčko									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:									
Program iz nadležnosti									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM			
						Izvori	2024. godina	2025. godina	2026. godina
7.1. Preuzimanje, obrada i digitalizacija arhivske građe i provođenje stručnog nadzora	31. 12. 2024.	100% preuzete arhivske građe u odnosu na broj zahtjeva. 30 000 digitaliziranih arhivskih dokumenata, 35 stručnih nadzora nad radom registratura	Služba za arhiv		Ne	Proračunska sredstva	464.240,75	470.649,12	485.524,65
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	464.240,75	470.649,12	485.524,65
7.2. Kulturna funkcija Arhiva	31.12.2024.	Dvije izložbe u godini	Služba za arhiv		Ne	Proračunska sredstva	72.887,88	73.894,02	76.229,55
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	72.887,88	73.894,02	76.229,55
Ukupno za program (mjeru) 7.						Proračunska sredstva	537.128,62	544.543,14	561.754,20
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00

	Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
	Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	537.128,62	544.543,14	561.754,20

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):

8. Strateško upravljanje i administracija Odjela za javni registar

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:

Program iz nadležnosti

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM			
						Izvori	2024. godina	2025. godina	2026. godina
8.1. Strateško upravljanje i administracija Odjela za javni registar	31. 12. 2024.	90 % izvršenje proračuna za tekuću godinu. Pružanje stručne i tehničke pomoći iz oblasti financija i javnih nabava u cilju realizacije programskih aktivnosti Odjela za javni registar.	Odjel za javni registar		Ne	Proračunska sredstva	184.763,80	187.314,26	193.234,60
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	184.763,80	187.314,26	193.234,60
Ukupno za program (mjeru) 8.						Proračunska sredstva	184.763,80	187.314,26	193.234,60
						Kreditna sredstva	0,00	0,00	0,00
						Sredstva EU	0,00	0,00	0,00
						Ostale donacije	0,00	0,00	0,00
						Ostala sredstva	0,00	0,00	0,00
						Ukupno	184.763,80	187.314,26	193.234,60

Napomena:

¹ Ukoliko nadležno tijelo nije preuzelo mjeru iz strateškog dokumenta kao program u trogodišnjem planu rada, za taj program, u redu „Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere čijoj realizaciji doprinosi program“ ne upisuje se ništa. Ukoliko je program utvrđen preuzimanjem mjere iz strateškog dokumenta, u ovom redu i redu „Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tablice A1)“ naziv će biti identičan.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidirane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada BD BiH **usvaja (Da / Ne)**.

U tablicu A2 dodaje se onoliko praznih redova koliko je programa (mjera), odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.